



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 21
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 18.04.2023

№ 67

станция Медведовская

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по введению и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования", от 24 ноября 2022 г. № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья", в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новой федеральной образовательной программы дошкольного образования, п р и к а з ы в а ю :

1. Организовать в МБДОУ д/с №21 работу по разработке образовательных программ дошкольного образования (ОП ДО, АОП ДО) к 01.09.2023 года.

2. Создать рабочую группу по разработке, утверждению и реализации плана мероприятий («дорожной карты») по введению и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Харченко М.Н. – заведующий МБДОУ д/с №21, руководитель рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Яценко С.В. - старший воспитатель МБДОУ д/с №21;

Дубко О.В. –воспитатель МБДОУ д/с №21;

Иванко А.В. –воспитатель МБДОУ д/с №21;

Кошавцева Т.Н. – учитель-логопед МБДОУ д/с №21

Аксентьева Е.В. - представитель Совета родителей.

1. Утвердить Положение о рабочей группе по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением федеральной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной

образовательной программы дошкольного образования (приложение к приказу № 1)

2. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по введению и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ д/с №21 (приложение 2).
3. Назначить ответственным по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО Яценко Светлану Владимировну, старшего воспитателя МБДОУ д/с №21.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заведующий МБДОУ д/с №21

М.Н. Харченко

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МБДОУ д/с №21
(«дорожная карта») по введению и реализации
федеральной образовательной программы дошкольного образования, федеральной адаптированной
образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ д/с №21

Первый этап:

- проведение педагогических часов, консультаций, семинаров по ознакомлению с ФОП ДО;
- создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления Федеральной образовательной программой.

Второй этап:

- определение изменений и дополнений в образовательную деятельность ДОУ;
- составление плана-графика внедрения ФОП ДО, ФАОП ДО

П/№	Мероприятия	Ответственные	Сроки реализации
Организационно-управленческое обеспечение введении ФОП ДО			
1.	Создание рабочей группы для изучения, дальнейшего внедрения и управления ФОП ДО, ФАОП ДО	Заведующий Харчева М.Н.	Апрель 2023г.
2.	Определение организационной схемы (алгоритма) перехода на ФОП ДО, ФАОП ДО	Заведующий Харчева М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Апрель 2023г.
3.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО, ФАОП ДО	Заведующий Харчева М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Апрель- июль 2023г.
4.	Ознакомление с методическими рекомендациями к реализации	Заведующий	июнь, август,

	Федеральной программы	Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	октябрь 2023 г.
5.	Участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В. Рабочая группа	В течение года
6.	Включение в планы работы мероприятий по организации введения ФОП ДО, ФАОП ДО с целью повышения профессионального уровня педагогов МБДОУ д/с №21 по вопросам введения образовательных программ	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Апрель-октябрь 2023г.
Методическое обеспечение введения ФОП ДО, ФАОП ДО			
1.	Участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП ДО, ФАОП ДО на различных уровнях	Старший воспитатель Яценко С.В.	Май 2023г.
2.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО, ФАОП ДО	Старший воспитатель Яценко С.В.	Апрель –август 2023г.
3.	Организация работы с педагогическими работниками МБДОУ д/с №21 с целью ознакомления с ФОП ДО, ФАОП ДО и методическими рекомендациями	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Май–июль 2023 г.
4.	Обеспечение методического сопровождения внедрения ФОП ДО, ФАОП ДО (проведение обучающих семинаров, педагогических часов, консультаций)	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Апрель –декабрь 2023г.
5.	Обеспеченность МБДОУ д/с №21 методическими пособиями и электронными образовательными ресурсами для обновления ОП ДО, АОП ДО.	Заведующий Харчекова М.Н.	Июнь- сентябрь 2023г.

Мониторинг готовности к введению обновленных ФОП ДО, ФАОП ДО

1.	Проведение в МБДОУ д/с №21 самодиагностики готовности к введению ФОП ДО, ФАОП ДО	Рабочая группа	Июнь 2023г.
Кадровое обеспечение введения ФОП ДО			
1.	Организация повышения квалификации педагогов по внедрению и реализации ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Апрель –декабрь 2023г.
2.	Организация работы по разработке проектов ОП ДО, АОП ДО	Рабочая группа	Июнь-июль 2023г.
3.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП ДО и ФАОП ДО	Старший воспитатель Яценко С.В. Рабочая группа	Июнь-ноябрь 2023г.
4.	Обсуждение и утверждение ОП ДО, АОП ДО	Заведующий Харчекова М.Н. Педагоги	Август 2023г.
Информационное обеспечение подготовки введения ФОП ДО, ФАОП ДО			
1.	Информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ д-/с №21 о ФОП ДО, ФАОП ДО, особенностях их реализации и этапах внедрения в образовательную практику ДОО.	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Май 2023г.
2.	Организация выставки информационных материалов по ФОП ДО и ФАОП ДО	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Июль-август 2023г.
3.	Проведение родительских собраний по внедрению и реализации ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель	Сентябрь 2023г.

		Яценко С.В.	
4.	Создание на главной странице официального сайта МБДОУ д/с №21 подраздела «Переход на федеральные образовательные программы ФОП ДО, ФАОП ДО»	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Май 2023г.
5.	Размещение на сайте МБДОУ д/с № 21 информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО.	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Май 2023г
6.	Размещение на сайте МБДОУ д/с № 21 ОП ДО, АОП ДО.	Старший воспитатель Яценко С.В.	Август 2023г.
7.	Распространение методических рекомендаций, памяток к реализации ФОП ДО, ФАОП ДО	Старший воспитатель Яценко С.В. Рабочая группа	Май- декабрь2023г.
Материально-техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО, ФАОП ДО			
1.	Модернизация развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ д/с №21 в соответствии с ФОП ДО	Заведующий Харчекова М.Н. Старший воспитатель Яценко С.В.	Май-октябрь 2023г.
2.	Укрепление материально-технической базы МБДОУ д/с №21	Заведующий Харчекова М.Н.	